

Số: /KH-SVHTT

Thừa Thiên Huế, ngày tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Giải vô địch Đá cầu châu Á và vô địch Đá cầu trẻ châu Á lần thứ II năm 2024

Thực hiện Kế hoạch thi đấu thể thao thành tích cao năm 2024, Cục Thể dục thể thao, Liên đoàn Đá cầu Việt Nam, Sở Văn hóa và Thể thao phối hợp tổ chức Giải vô địch Đá cầu châu Á và vô địch Đá cầu trẻ châu Á lần thứ II năm 2024 tại tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Công văn số 1440/CTDĐT-TTTCII ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Cục Thể dục thể thao về việc ủy nhiệm đăng cai tổ chức Giải vô địch Đá cầu châu Á và vô địch Đá cầu trẻ châu Á lần thứ II năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 92/QĐ-CTDĐT ngày 22 tháng 7 năm 2024 của Cục Thể dục Thể thao về việc tổ chức Giải vô địch Đá cầu châu Á và vô địch Đá cầu trẻ châu Á lần thứ II năm 2024 tại tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Quyết định số 2125/QĐ-UBND ngày 07 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Ban Tổ chức Giải vô địch Đá cầu châu Á và vô địch Đá cầu trẻ châu Á lần thứ II năm 2024;

Để công tác tổ chức Giải diễn ra trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế được thành công tốt đẹp, Ban Tổ chức địa phương xây dựng kế hoạch tổ chức giải cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chào mừng kỷ niệm 79 năm ngày Cách mạng tháng 8 thành công và Quốc khánh nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945-02/9/2024).

- Kiểm tra trình độ tập luyện, khả năng thi đấu của lực lượng vận động viên Đá cầu hàng đầu châu Á.

- Kiểm tra, đánh giá năng lực, trình độ chuyên môn của đội ngũ trọng tài, cán bộ quản lý, lực lượng nhân viên phục vụ cho việc tổ chức thi đấu các giải thể thao châu Á.

2. Yêu cầu

- Các Đoàn HLV, VĐV chấp hành nghiêm túc Luật thi đấu, Điều lệ giải và qui định của Ban Tổ chức. Đảm bảo an toàn tuyệt đối trong thi đấu, tranh đua lành mạnh trên tinh thần thể thao đoàn kết, trung thực và cao thượng.

- Tổ chức thi đấu nghiêm túc, công bằng, khách quan, chính xác, hiệu quả, an toàn và tiết kiệm.

- Chuẩn bị tốt các cơ sở vật chất đảm bảo yêu cầu về công tác chuyên môn.

II. QUY MÔ, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

1. Quy mô

- Số đoàn tham dự: 09 đoàn (Trung Quốc, Hồng Kong Trung Quốc, Đài Loan Trung Quốc, Ma Cao Trung Quốc, Mông Cổ, Thái Lan, Lào, Ấn Độ, Việt Nam)

- Số lượng:

| | |
|--|-----------|
| + Quan chức, khách mời, trọng tài quốc tế | 08 người |
| + Ban chỉ đạo, Ban tổ chức giải | 19 người |
| + Huấn luyện viên vận động viên quốc tế | 190 người |
| + Huấn luyện viên, vận động viên Việt Nam | 42 người |
| + Trọng tài chuyên môn | 36 người |
| + Phiên dịch (khách vip, các đoàn, chuyên môn) | 05 người |
| + Liên lạc viên | 20 người |
| + Phục vụ chuyên môn | 10 người |
| + Phục vụ vệ sinh sân bãi | 10 người |
| + Nhân viên an ninh, trật tự | 20 người |

2. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: **Từ ngày 21 tháng 8 đến ngày 27 tháng 8 năm 2024**

- Khai mạc: **Dự kiến 19h00 ngày 22 tháng 8 năm 2024**

- Địa điểm: Nhà thi đấu Trung tâm Thể thao tỉnh Thừa Thiên Huế, 01 Hà Huy Tập, phường Xuân Phú, thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế.

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Trích từ nguồn vận động tài trợ của Liên đoàn Đá cầu Việt Nam và Sở Văn hóa và Thể thao phân bổ cho Trung tâm Thể thao tỉnh Thừa Thiên Huế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để đảm bảo cho công tác tổ chức diễn ra an toàn và thành công tốt đẹp. Ban Tổ chức phân công nhiệm vụ các đơn vị phối hợp công việc cụ thể như sau:

1. Liên đoàn Đá cầu Việt Nam

a) Kinh phí

- Chi tiền ăn, tiền ở, di chuyển, làm nhiệm vụ cho lực lượng trọng tài chính điều hành giải.

- Chi tiền ăn, tiền làm nhiệm vụ cho Ban Tổ chức.

- Chi tiền ăn cho lực lượng trọng tài địa phương.

- Chi tiền ăn, tiền ở, làm nhiệm vụ cho quan chức Liên đoàn châu Á.

- Chi tiền ăn, tiền ở, làm nhiệm vụ cho trọng tài quốc tế.
- Chi tiền ăn, tiền ở cho đoàn Lào, Campuchia, Thái Lan, Indonesia.
- Chi tiền vé máy bay khứ hồi cho đoàn Lào, Campuchia, Indonesia.
- Chi tiền hợp Ban chấp hành Liên đoàn châu Á.

b) Công tác chuyên môn

- Theo dõi toàn bộ công tác chuyên môn.
- Chịu trách nhiệm chính về điều lệ thi đấu, chương trình thi đấu, điều hành công tác chuyên môn, giám sát kỹ thuật.
 - + Chuẩn bị và điều hành hợp chuyên môn, bốc thăm thi đấu.
 - + Photo in ấn, đóng quyển tài liệu phát cho các đoàn.
 - + In lịch thi đấu, in Giấy chứng nhận thành tích.
 - + Chuẩn bị cầu thi đấu, trang phục trọng tài.
- Tổng trọng tài có trách nhiệm lập kế hoạch, phối hợp với các trọng tài Việt Nam và quốc tế xác định thành tích của các vận động viên chính xác và khách quan, tổng hợp kết quả giải đấu, ký xác nhận biên bản thi đấu.
- Chịu trách nhiệm điều động các cán bộ điều hành, xử lý trang thiết bị thi đấu.

c) Công tác vận động tài trợ, tuyên truyền:

- Vận động hỗ trợ nguồn tài chính để tổ chức Giải.

d) Công tác quan hệ quốc tế, đối ngoại, lễ tân

- Hướng dẫn hoàn tất các thủ tục cấp thị thực cho các đoàn, lên danh sách các thành phần xin cấp visa đến Việt Nam.
- Cung cấp danh sách các thành phần tham dự giải giúp ban an ninh trật tự làm các thủ tục kiểm tra nhân sự.
- Đón các đoàn tại sân bay, đưa bạn ra sân bay về nước.
- Đi theo quan chức quốc tế, khách VIP.
- Đón tiếp khách VIP từ sân bay về khách sạn, đưa khách tham dự lễ khai mạc, bế mạc, các cuộc thi đấu, các buổi họp.
- Đón các đoàn vận động viên, huấn luyện viên và trang thiết bị thi đấu từ sân bay về địa điểm thi đấu và nơi ở, đưa các đoàn đi thi đấu theo chương trình.
- Phối hợp với bộ phận tuyên truyền chuẩn bị nội dung họp báo, tuyên truyền cho giải.
 - Đi theo hướng dẫn các đoàn quốc tế từ đi lại, ăn ở cho đến tập luyện và thi đấu.
 - Phối hợp địa điểm tổ chức giải bố trí tại từng khu vực thi đấu.
 - Phân công nhiệm vụ liên lạc viên.
 - Phụ trách công tác đối ngoại, hướng dẫn, phiên dịch cho các quan chức, BTC tham dự.

- Cử MC dẫn chương trình bằng tiếng Anh điều hành chương trình Khai mạc, Bế mạc.

e) Công tác tổng hợp:

- Lập chương trình hoạt động của toàn giải gửi cho các ban liên quan.
- Hỗ trợ Trưởng Ban Tổ chức trong công tác điều hành Giải.
- Chuẩn bị các văn bản liên quan đến Giải.
- Tổng hợp lưu giữ biên bản và thông báo kết quả thi đấu cho các thành phần có liên quan, báo chí và các phương tiện thông tin đại chúng.

2. Sở Văn hóa và Thể thao

Đơn vị thường trực và chịu trách nhiệm toàn bộ công tác tổ chức Giải; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này và chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cụ thể đối với các đơn vị trực thuộc Sở nhằm hoàn thành tốt công tác tổ chức Giải như sau:

a) Trung tâm Thể thao tỉnh

- Được giao nhiệm vụ chính về công tác tổ chức thi đấu giải.
- Tiếp nhận kinh phí tổ chức giải của Sở Văn hóa và Thể thao, Cục Thể dục thể thao và Liên đoàn Đá cầu Việt Nam.
- Phân bổ kinh phí cho các bộ phận liên quan.
- Phối hợp với các đơn vị lên kế hoạch quảng bá cho Giải trên các phương tiện thông tin đại chúng.
- Phối hợp Liên đoàn Đá cầu Việt Nam làm thẻ cho các quan chức, HLV, VĐV.
- Phối hợp Liên đoàn Đá cầu Việt Nam chịu trách nhiệm tìm thêm nhà tài trợ và đảm bảo các yêu cầu về quảng cáo của Nhà tài trợ.
- Chịu trách nhiệm các vấn đề liên quan đến thông tin tuyên truyền về Giải (trước khi giải diễn ra, trong thời gian tổ chức, tổng kết Giải).

***Đảm bảo các công tác chuẩn bị cho giải**

- Xây dựng Dự trù kinh phí tổ chức Giải, Dự thảo kế hoạch tổ chức giải.
- Tuyên truyền băng rôn, khẩu hiệu tại nơi thi đấu và trên đường phố, trên các phương tiện thông tin đại chúng của Trung ương và địa phương về công tác tổ chức giải.
- Chuẩn bị về cơ sở vật chất, trang thiết bị tổ chức Giải (Sân bãi, điện, nước, âm thanh, bàn ghế,...) trong quá trình diễn ra Giải.
- Phối hợp tham mưu thành lập Quyết định Ban Tổ chức địa phương, danh sách Trọng tài địa phương.
- Chuẩn bị nội dung và điều hành chương trình Khai mạc, Bế mạc (cử MC nam phối hợp với MC của Liên đoàn Đá cầu Việt Nam).

- Liên lạc viên: Làm việc cụ thể với Sở Ngoại vụ, Đại học Huế, Đại học Ngoại Ngữ cử 20 liên lạc viên thông thạo 1 trong 2 ngoại ngữ Tiếng Anh và Tiếng Trung (05 em tiếng Trung, 14 em tiếng Anh, 01 em tiếng Lào).

- Phối hợp Liên đoàn Đá cầu Việt Nam thời gian, số lượng bố trí xe đón các đoàn từ sân bay về khách sạn và đón hàng ngày từ khách sạn đến địa điểm thi đấu.

- Chuẩn bị hoa: 65 bó hoa (khai mạc và trao giải), cờ lưu niệm: 10 lá, bảng tên đơn vị, cờ, quốc ca của 09 quốc gia cho các đoàn tham dự Giải.

- Phối hợp với Liên đoàn Đá cầu Việt Nam chuẩn bị cờ và quốc ca của các nước treo bên ngoài và trong địa điểm thi đấu.

- Bố trí Cờ Tổ quốc và cử 04 em cầm cờ.

- Cử 04 lễ tân Nữ trao thưởng và trao cờ lưu niệm.

- Bố trí âm thanh, loa đài, nhạc chào cờ, nhạc phát thưởng, bục phát thưởng.

- Trang hoàng, trang trí địa điểm thi đấu, bố trí nơi để xe cho Ban Tổ chức.

- Nước uống cho Đại biểu, Ban Tổ chức, Trọng tài: 150 thùng.

- Bố trí lịch tập luyện cho các đoàn, người phục vụ tổ chức Giải.

- Chuẩn bị các Phòng họp chuyên môn, Ban Tổ chức, Trọng tài; Trưởng đoàn, họp bốc thăm.

+ 01 phòng cho quan chức, khách VIP.

+ 01 phòng Thư ký + họp trọng tài.

+ 02 phòng thay đồ cho VĐV.

+ 01 phòng Y tế.

+ 01 phòng cho Giám sát, quan chức kỹ thuật quốc tế + ăn nhẹ.

+ 01 phòng cung cấp thông tin.

+ Đồng hồ, máy tính, máy in, máy photo, máy quay phim, trang thiết bị phục vụ thi đấu, bàn ghế.

+ Khu vực trang thiết bị, dụng cụ bảo hộ.

+ Khu vực khởi động.

+ Khu vực thi đấu.

- Cúp trao giải lứa tuổi vô địch: Nhất, Nhì, Ba (7 Cúp hạng nhất, 7 Cúp hạng nhì, 14 Cúp hạng 3).

- Cúp trao giải lứa tuổi trẻ: Nhất, Nhì, Ba (7 Cúp hạng nhất, 7 Cúp hạng nhì, 14 Cúp hạng 3).

- Cúp trao giải toàn đoàn: 03 chiếc (1 Cúp hạng nhất, 1 Cúp hạng nhì, 1 Cúp hạng 3).

- Huy chương: 20 HCV; 20 HCB; 40 HCD (Lứa tuổi vô địch).

- Huy chương: 20 HCV; 20 HCB; 40 HCD (Lứa tuổi trẻ).

*** Trên sân thi đấu:**

- Sân thi đấu: Dự kiến 6 sân
- Cột lưới: 06 bộ
- Lưới 12 cái theo tiêu chuẩn của luật Đá cầu.
- Bảng lật số: 06 cái.
- Cọc giới hạn: 06 bộ theo tiêu chuẩn của luật Đá cầu.
- Ghế trọng tài chính: 06 cái.
- Bàn ghế trọng tài lật số: 6 bàn, 6 ghế.
- Thước đo lưới: 04 chiếc. Khăn lau sân: 06 chiếc
- Cặp trình ký để ghi biên bản thi đấu: 06 chiếc
- Đồng hồ, máy tính, máy in, máy photo, máy quay phim, trang thiết bị phục vụ thi đấu, bàn ghế.
- Băng keo dán sân, ghế HLV, VĐV dự bị.

b. Văn phòng Sở

- Làm giấy mời đại biểu, các cơ quan báo chí, truyền hình trực tiếp Lễ Khai mạc, Bế mạc và các ngày thi đấu chính thức.
- Liên hệ Công ty Điện lực bố trí nguồn điện ưu tiên trong quá trình tổ chức chức giải tại địa điểm thi đấu.

c. Phòng Quản lý Thể dục Thể thao

- Xây dựng chi tiết kế hoạch tổ chức Giải.
- Tham mưu Ban Tổ chức Trung ương, Ban Tổ chức địa phương.
- Phối hợp với Ban Tổ chức Trung ương tổ chức họp Ban Tổ chức Giải, họp chuyên môn.
- Phối hợp với BTC, Trung tâm Thể thao tỉnh để kiểm tra, giám sát công tác chuẩn bị và tổ chức Giải.

d. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình

Tham mưu cấp phép quảng cáo cho giải và các công tác khác thuộc chức năng của phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình liên quan đến việc tổ chức giải.

e. Thanh tra Sở

Phối hợp Ban Tổ chức thẩm định thủ tục hồ sơ đăng ký tham gia giải. Giải quyết các kiến nghị, khiếu nại về nhân sự, công tác tổ chức thi đấu (nếu có).

f. Trường Trung cấp Thể dục Thể thao

- Cử cán bộ chuyên môn vào Ban Tổ chức để tham mưu các điều kiện về cơ sở vật chất, trọng tài phục vụ cho giải.
- Phối hợp với Nhà hát Nghệ thuật Ca kịch bố trí 20 em cầm cờ thể thao trong chương trình biểu diễn văn nghệ lễ Khai mạc.

g. Nhà hát Nghệ thuật Ca kịch Huế

- Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng và 03 tiết mục văn nghệ đặc sắc của địa phương tham gia trình diễn trong buổi lễ Khai mạc vào tối 22/8/2024.

3. Công an tỉnh Thừa Thiên Huế

- Đề nghị phối hợp cùng với Ban Tổ chức địa phương để bố trí lực lượng tham gia bảo vệ an ninh trật tự trong quá trình giải diễn ra giải (từ ngày 19 tháng 8 đến hết ngày 27 tháng 8 năm 2024 theo lịch trình của Ban Tổ chức).

- Đảm bảo an toàn cho các quan chức, cán bộ, huấn luyện viên, vận động viên nước ngoài trong thời gian ở Thừa Thiên Huế.

4. Sở Y tế

- Bố trí 01 Tổ Y tế cùng với các phương tiện sơ, cấp cứu trực tại địa điểm tổ chức thi đấu giải và chăm sóc sức khỏe, sơ, cấp cứu chấn thương kịp thời cho các vận động viên khi có sự cố xảy ra.

- Kiểm tra công tác vệ sinh, an toàn thực phẩm tại nơi lưu trú của các đoàn.

5. Sở Thông tin và Truyền thông

- Thực hiện công tác truyền thông cho Giải tại địa phương, truyền thông rộng rãi cho người dân về thông tin Giải.

- Triển khai quảng bá, truyền thông về Giải trên các phương tiện truyền thông của tỉnh.

6. Sở Du lịch

- Cung cấp địa điểm vui chơi, các tour du lịch trong tỉnh để quảng bá cho các VĐV tham khảo.

- Phối hợp cùng Ban Tổ chức trong công tác truyền thông cho chương trình tại tỉnh, kết hợp lồng ghép với các chương trình diễn ra cùng thời điểm để đảm bảo hiệu ứng quảng bá, đặc biệt quảng bá tại sân bay.

- Hỗ trợ bình ổn giá các dịch vụ lưu trú, resort, nhà nghỉ, khách sạn,... để hỗ trợ cho vận động viên đến tham dự giải.

7. Sở Ngoại vụ

- Chủ trì phối hợp Trường Đại học Huế, Đại học Ngoại Ngữ điều động 20 liên lạc viên (thành thạo tiếng Anh, tiếng Trung) có kinh nghiệm Festival Huế (05 em tiếng Trung, 14 em tiếng Anh, 01 em tiếng Lào).

- Phối hợp và hỗ trợ Ban Tổ chức thực hiện các thủ tục xuất nhập cảnh, đăng ký tham dự đối với các vận động viên là nước ngoài tham dự Giải theo quy định.

- Cung cấp và thẩm định các Quốc Ca, cờ của 09 đoàn đến tham gia thi đấu.

- Phối hợp với quản lý nhà nước về đối ngoại, lãnh sự quán.

8. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh

- Phối hợp với các Báo, Đài của Trung ương và các tỉnh, thành để thông tin tuyên truyền cho Giải trong cả nước và trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

9. Đại học Huế, Đại học Ngoại ngữ

- Phối hợp với Ban Tổ chức, Sở Ngoại vụ, Trường Cao đẳng Huế cử 20 tình nguyện viên đã có kinh nghiệm Festival Huế thông thạo tiếng Anh, tiếng Trung hướng dẫn các đoàn, khách mời, trọng tài trong quá trình đón tiếp và phục vụ Giải (05 em tiếng Trung, 14 em tiếng Anh, 01 em tiếng Lào).

10. Trung tâm Bảo tồn Di tích Cố đô Huế

- Phối hợp với Ban Tổ chức hỗ trợ các đoàn tham quan địa điểm di tích (các đoàn sử dụng thẻ của Ban Tổ chức cung cấp).

Nhận được Kế hoạch này, đề nghị các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, trở ngại cần báo ngay cho Ban Tổ chức địa phương, Sở Văn hóa và Thể thao để kịp thời giải quyết. Địa chỉ liên hệ: Ông Bùi Thanh Dũng - Phó Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao, số ĐĐ: 0903.599685, Ông Mạc Xuân Tùng, Tổng Thư ký Liên đoàn Đá cầu Việt Nam, số ĐĐ: 0913.503434, Ông Huỳnh Quốc Việt - Trưởng Phòng Quản lý TDTT - Sở Văn hóa và Thể thao, số ĐĐ 0903.572361./.

Nơi nhận:

- Bộ VH&TT&DL;
- Cục TDTT;
- UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Ban Tổ chức giải TW (để phối hợp);
- Các đơn vị được phân công trong kế hoạch;
- Lưu: VT.

(để báo cáo)

**TM. BAN TỔ CHỨC
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ VH&TT
Bùi Thanh Dũng**